PATVIRTINTA
Kruonio kultūros centro direktorės
2025 m. rugsėjo 5 d. įsakymu Nr. V–18
1 priedas

# KRUONIO KULTŪROS CENTRO 2025 – 2027 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kruonio kultūros centro 2025–2027 metų kovos su korupcija programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin.,2002, Nr.57-2297), Lietuvos Respublikos 2002 spalio 8 d. nutarimu Nr.1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“.

2. Programos tikslas – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos ir kontrolės sistemą kultūros centre.

3. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, o korupcijos prevencijos priemonių planas – užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę įstaigos veiklą.

4. Programoje vartojamos sąvokos:

4.1. **Korupcija –** bet koks darbuotojo elgesys, neatitinkantis jam suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmenų ir kultūros centro interesams.

4.2. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.

4.3. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – darbuotojo darbo drausmės ar tarnybinis nusižengimas, padarytas tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui, taip pat ją priimant, kai tai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

5. Kitos Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose įstatymuose apibrėžtas sąvokas.

## II. PROGRAMOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI

6. Programos tikslas – šalinti prielaidas korupcijai Kruonio kultūros centre atsirasti.

6.1. nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę ir priemones nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ar pašalinti;

6.2. didinti visuomenės pasitikėjimą Kruonio kultūros centru;

6.3. užtikrinti efektyvų programos, jos priemonių plano įgyvendinimą;

6.4. užtikrinti glaudesnį kultūros centro bendradarbiavimą su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves;

6.5. užtikrinti greitą ir išsamų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų atskleidimą ir tyrimą, garantuojant pažeidėjo atsakomybės neišvengiamumą.

7. Korupcijos prevencijos bendrosios priemonės:

7.1. korupcijos rizikos analizė;

7.2. korupcijos prevencijos programos parengimas ir tikslinimas;

7.3. nustatytų korupcijos atvejų paviešinimas.

8. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

## III. KORUPCIJOS SITUACIJOS ANALIZĖ, INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ KORUPCINĘ VEIKLĄ

9. Kultūros centro veiksmų seka, nustatant korupcijos pasireiškimo tikimybę, išdėstyta Programos 1 priede „Kruonio kultūros centro korupcijos prevencijos 2025–2027 metų programos įgyvendinimo priemonių planas“.

10. Siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą, norint įgyvendinti korupcijos prevenciją;

10.1. kultūros centro internetiniame puslapyje skelbti informaciją apie įstaigos veiklą;

10.2. sudaryti galimybę piliečiams, pastebėjusiems korupcijos požymių, netinkamų pareigų atlikimo ar elgesio ir aplaidumo apraiškų darbuotojų veiksmuose, apie tai pranešti raštu adresu: Darsūniškio g. 1, Kruonis, Kaišiadorių r. sav., LT-56239, el. paštu info@kruoniokc.lt, žodžiu tel. +370 656 19 543;

10.3. gavus informacijos dėl galimų korupcinių veiklų, turinčių nusikalstamos veikos požymių, nedelsiant informuoti kultūros centro direktorių.

11. Nustatytų korupcijos atvejų viešinimas:

11.1. Kultūros centras iškart privalo paviešinti nustatytus korupcijos atvejus.

11.2. Kultūros centro interneto svetainėje skelbti informaciją apie darbuotojams pareikštus įtarimus, padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veiklas.

12. Korupcijos prielaidos:

12.1. galimybė dėl asmeninio suinteresuotumo daryti įtaką įstaigoje priimamiems sprendimams;

12.2. galimybė vienam darbuotojui priimti sprendimus dėl lėšų ir kito turto panaudojimo, naujų darbuotojų priėmimo į darbą.

13. Kruonio kultūros centro veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė:

13.1. prekių, paslaugų ir darbų viešieji pirkimai;

13.2. efektyvus įstaigos biudžeto panaudojimas;

13.3. darbo sutarčių sudarymas;

13.4. kultūrinių paslaugų teikimas.

## IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

14. Programos tikslai ir uždaviniai vertinami kokybės ir kiekybės rodikliais:

14.1. įvykdytų ir neįvykdytų programos priemonių skaičiumi;

14.2. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio veiksmus skaičiumi ir pranešimų, kuriuos ištyrus pasitvirtino korupcijos veikos, skaičiumi.

## V. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSKAITOMYBĖ

15. Korupcijos prevencijos programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas Programos priemonių įgyvendinimo planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.

16. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas yra neatskiriama šios programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas Kruonio kultūros centro direktoriaus įsakymu.

17. Už Programos įgyvendinimą atsakingas įstaigos vadovas.

18. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako plane nurodyti darbuotojai.

19. Už Programos įgyvendinimą atsakingas asmuo savivaldybės administracijos direktoriui teikia informaciją raštu apie priemonių įgyvendinimo eigą ir pasiektus rezultatus.

## VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Programos nuostatas įgyvendina Kruonio kultūros centro darbuotojai. Su Programa ir priemonių planu kultūros centro darbuotojai supažindinami darbuotojų pasitarimų metu, informacija pasiekiama viešai įstaigos internetinėje svetainėje.

---